



ประกาศคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เรื่อง รับสมัครพนักงานพิเศษเงินรายได้

ด้วย คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ความประสงค์
เปิดรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานพิเศษเงินรายได้ อาศัยอำนาจตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
ธัญบุรี เรื่องหลักเกณฑ์การสรรหาบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานพิเศษเงินรายได้ ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ที่ 1113/2565 ลงวันที่ 3 ตุลาคม 2565 จึงประกาศรับสมัครบุคคล
เพื่อคัดเลือกและจ้างเป็นพนักงานพิเศษเงินรายได้ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดตำแหน่งงาน
 - 1.1 ตำแหน่งที่รับสมัคร ประเภทตำแหน่ง หน่วยงานที่สังกัด ค่าตอบแทนและอัตราว่างที่จะ
จัดจ้าง จำนวน 1 อัตรา รายละเอียดดังแนบท้ายประกาศนี้
 - 1.2 สิทธิประโยชน์ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
 - 1.3 ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง แต่ไม่เกินวันที่ 30 กันยายน 2569
2. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก
 - 2.1 คุณสมบัติทั่วไป
 - (1) เพศชายหรือเพศหญิง
 - (2) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
 - 2.2 ลักษณะต้องห้าม
 - (1) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
 - (2) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเหมือนไร้ความสามารถหรือเป็นโรค
ตามที่ ก.บ.ม.กำหนด
 - (3) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อน ข้อบังคับของ
มหาวิทยาลัยหรือกฎหมายอื่น
 - (4) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
 - (5) เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
 - (6) เป็นบุคคลล้มละลาย
 - (7) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำ
โดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
 - (8) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
 - (9) เคยถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามข้อบังคับของ
มหาวิทยาลัยหรือกฎหมายอื่น
 - (10) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงาน
ของรัฐ

6. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการคัดเลือกโดยวิธีการสอบข้อเขียน สอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์ ดังนี้

หลักเกณฑ์การคัดเลือก	คะแนนเต็ม	วิธีการเลือก
1. ทดสอบวัดและประเมินความรู้ความสามารถ เฉพาะตำแหน่ง สอบข้อเขียน	100	สอบข้อเขียน วันที่ 25 มีนาคม 2569 เวลา 9.00 – 11.00 น. ณ ST 1301 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 6 รอบ พระชนมพรรษา
2. ทดสอบวัดและประเมินทักษะความสามารถ เฉพาะตำแหน่ง สอบปฏิบัติ	100	สอบข้อเขียน วันที่ 25 มีนาคม 2569 เวลา 13.00 – 14.30 น. ณ ST 1905 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 6 รอบ พระชนมพรรษา
3. ทดสอบวัดและประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง สอบสัมภาษณ์	100	สอบสัมภาษณ์ วันที่ 26 มีนาคม 2569 เวลา 9.00 น. ณ ห้องประชุมคณบดี อาคาร เฉลิมพระเกียรติ 6 รอบพระชนมพรรษา
รวม	300	

7. เกณฑ์การตัดสิน

(1) ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ ทักษะ และความเหมาะสมกับตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

(2) การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งของผู้ที่ได้ลำดับคะแนนสูงสุด

8. การประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ณ สำนักงานคณบดี ชั้น 2 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 6 รอบพระชนมพรรษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี หรือทางเว็บไซต์ <http://sci.rmutt.ac.th>

ประกาศ ณ วันที่ 16 มีนาคม พ.ศ.2569



(รองศาสตราจารย์ ดร.นริศร์ บาลทิพย์)
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง	สายสนับสนุน
ชื่อตำแหน่ง	พนักงานสถานที่ เลขที่อัตรา 181
หน่วยงานที่บรรจุ	ฝ่ายบริหารและวางแผน คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 1 อัตรา
อัตราค่าจ้าง	8,690 บาท

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- (1) เพศชายหรือหญิง
- (2) สำเร็จการศึกษาระดับประถมศึกษาปีที่ 6 หรือสูงกว่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับงานช่างและงานสวน
- (3) มีความรู้พื้นฐานและสามารถใช้เครื่องมือช่างได้ดี (เช่น สว่าน, เครื่องเจียร, เครื่องตัดหญ้า)
- (4) มีประสบการณ์ในงานซ่อมบำรุงอาคาร รวมถึงงานภูมิทัศน์ สามารถขับซีรยนต์หรือรถกระบะได้ และมีใบอนุญาตขับขี่ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- (5) มีสุขภาพแข็งแรง ไม่มีโรคประจำตัวที่เป็นอุปสรรคต่อการทำงานกลางแจ้งหรือการยกของหนัก
- (6) สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี และมีความละเอียดรอบคอบในการตรวจเช็คความเรียบร้อย
- (7) มีทักษะการสื่อสาร การพูด และการประสานงานกับบุคลากรภายในและภายนอกหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม
- (8) มีความรับผิดชอบสูง มีทักษะในการเรียนรู้ ชยัน และรักความก้าวหน้า
- (9) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในการปฏิบัติงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีใจรักบริการ (Service Mind), ชยัน, อดทน และมีวินัยในการทำงาน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- (1) ตรวจสอบและซ่อมแซมอุปกรณ์เบื้องต้น เช่น งานประปา (ก๊อกน้ำรั่ว ท่ออุดตัน), งานไฟฟ้า (เปลี่ยนหลอดไฟ ปลั๊กไฟ), และงานปูน/สี ,งานเหล็ก ,งานสุขาภิบาล ประจำทุกวัน
- (2) ควบคุมดูแลการตัดแต่งสนามหญ้า รดน้ำต้นไม้ ใส่ปุ๋ย และดูแลความเรียบร้อยของพื้นที่สีเขียวรอบอาคารงานดูแลสวนและภูมิทัศน์
- (3) ตรวจเช็คความปลอดภัยของอาคาร และความเรียบร้อยในภาพรวมของอาคาร
- (4) ช่วยเหลือในการจัดเตรียมสถานที่เมื่อมีกิจกรรมหรือเหตุการณ์พิเศษ เช่น จัดห้องสอบ และจัดเตรียมสถานที่เมื่อมีกิจกรรมหรืองานประชุม
- (5) ช่วยอำนวยความสะดวกงานช่างและซ่อมบำรุงในงานอาคารสถานที่
- (6) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

หน้าที่

- (1) มีความรู้ ความสามารถอย่างเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
- (2) มีความรู้ ความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับงานใน
- (3) มีความรู้ ความเข้าใจบทบาทและภารกิจของมหาวิทยาลัย

กำหนดการคัดเลือกพนักงานพิเศษเงินรายได้

ขั้นตอน	กิจกรรม	วันที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	รับสมัคร / ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัคร	16 - 20 มีนาคม 2569	งานบุคลากร
2	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก พร้อมวันเวลา และสถานที่คัดเลือก	23 มีนาคม 2569	งานบุคลากร/งานสารสนเทศ
3	-ทดสอบวัดและประเมินความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) -ทดสอบวัดและประเมินทักษะความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (สอบปฏิบัติ)	25 มีนาคม 2569	คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง
4	-ทดสอบวัดและประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)	26 มีนาคม 2569	คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง
5	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	30 มีนาคม 2569	http://www.sci.rmutt.ac.th
6	รายงานตัวเข้าปฏิบัติราชการ	1 เมษายน 2569	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี